



ASP "CAV. MARCO ROSSI SIDOLI"

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)
Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374 E-mail info@rossisidoli.com
P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

BANDO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" a tempo pieno ed indeterminato (CCNL Comparto Funzioni Locali) MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI (art. 30 D. Lgs 165/2001)

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 07 del 25.03.2011 e il Regolamento per i concorsi e le selezioni del personale approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 22.11.2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 15.07.2022 recante: "Determinazione del fabbisogno del personale per gli anni 2022/2024 ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e approvazione nuova dotazione organica aziendale";

In esecuzione della determinazione n. 267 del 19/09/2022

RENDE NOTO

che l'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche amministrazioni, interessato al trasferimento presso questa Azienda, mediante mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti vacanti in dotazione organica di "Operatore Socio Sanitario" da assegnare presso la CRA di Compiano e se necessario presso il Servizio di Assistenza domiciliare. I posti sono inquadrati nella cat. B del CCNL Funzioni Locali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, aventi la stessa categoria contrattuale o corrispondente categoria di altri comparti con il profilo professionale di analogo contenuto rispetto a quello del posto da ricoprire.

Gli interessati non devono avere avuto provvedimenti disciplinari conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso né essere incorsi in condanne penali o aver procedimenti penali in corso che precludono la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.

Ulteriori requisiti:

- possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata all'esercizio delle mansioni proprie del posto da ricoprire (tale requisito sarà accertato dall'Azienda tramite il Medico Competente ai

- sensi del D. Lgs. 81/2008);
- attestato O.S.S.;
- possesso della patente di guida categoria B;
- avere ottenuto l'assenso di massima al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A).

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- dettagliato curriculum professionale, datato, sottoscritto e circostanziato in modo tale da consentirne la verifica, redatto secondo lo schema allegato;
- dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza, di disponibilità alla concessione del "nulla osta" all'attivazione dell'istituto della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte di ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli";
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Ai fini del seguente bando NON saranno prese in considerazione le domande di mobilità per pari categoria e profilo già presentate all'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli". Gli eventuali interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio del giorno **21 Ottobre 2022 scadenza ore 12:00**, regolare domanda redatta in carta libera indirizzata al Direttore Generale di ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" – Via Duca degli Abruzzi n. 27 – 43053 Compiano (PR).

Le domande di partecipazione potranno essere prodotte con i seguenti mezzi:

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" Via Duca degli Abruzzi n. 27 – 43053 Compiano (Parma) negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R. all'indirizzo sopra indicato (farà fede la data di arrivo e non di spedizione);
- mediante Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo amministrazione@pec.rossisidoli.com ; in questo caso il messaggio deve essere inviato, entro i termini stabiliti, esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato; al messaggio devono essere allegati, esclusivamente in formato PDF, tutti i documenti prescritti.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza.

È causa di esclusione dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione:

- il mancato possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- la mancata sottoscrizione autografa della domanda;
- la mancanza del nulla-osta preventivo da parte dell'amministrazione cedente.

VALUTAZIONE CURRICULA E COLLOQUI

La valutazione dei curricula è effettuata da apposita commissione che ha a disposizione un massimo di 30 punti da ripartire sulla base delle esperienze professionali maturate dal candidato, della quantità e qualità dei servizi prestati a tempo indeterminato e/o determinato, dei titoli di studio, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di tutto quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato in relazione alla posizione professionale da ricoprire.

Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito, attinenti alla posizione da ricoprire, documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente autocertificati ai sensi di legge maturati e/o conseguiti nei 10 anni antecedenti la data di scadenza del presente bando.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Il punteggio minimo per l'idoneità è di 21/30.

I candidati che abbiano ottenuto per il curriculum un punteggio non inferiore a 21/30 verranno convocati a specifico colloquio individuale.



Il colloquio è finalizzato all'approfondimento della verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, necessario ai fini della predisposizione dell'eventuale graduatoria.

La Commissione valuta il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione, anche disgiunti:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;
- possesso di requisiti attitudinali aderenti al posto da ricoprire;
- motivazione personali al trasferimento e alla copertura del posto.

Il colloquio di svolgerà il giorno 08 Novembre 2022 presso la sede di Asp e i candidati ammessi verranno convocati con pubblicazione di specifico avviso sul sito web istituzionale: indirizzo www.rossisidoli.com, nell'Area "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", almeno il giorno antecedente rispetto al colloquio stesso. La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati; La Commissione ha a disposizione, per la valutazione del colloquio di ciascun concorrente, un punteggio non superiore a 30 punti.

Il punteggio minimo per l'idoneità è di 21/30.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

L'esito del colloquio selettivo verrà pubblicato sul sito web istituzionale: indirizzo www.rossisidoli.com, nell'Area "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso".

GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale è data dalla somma del punteggio attribuito alla valutazione del curriculum e quello del colloquio. In caso di parità di punteggio precede il candidato che ha conseguito il maggior punteggio nella valutazione del colloquio; in caso di ulteriore parità, si applicano le preferenze di cui all'allegato B) del presente bando.

Nel caso in cui nessun candidato abbia ottenuto il punteggio minimo fissato dal bando nella valutazione sia del curriculum che del colloquio, nessuno è considerato idoneo a ricoprire il posto. La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Compiano e sul sito web istituzionale: indirizzo www.rossisidoli.com, nell'Area "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso" per 15 giorni consecutivi.

La pubblicazione della graduatoria finale costituisce a tutti gli effetti comunicazione dell'esito agli interessati.

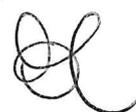
Con l'approvazione della graduatoria a cura dei competenti organi dell'ASP vengono proclamati i vincitori. In caso di rifiuto, decadenza o altro legittimo motivo di esclusione di chi risulta meglio collocato in graduatoria, si procederà all'attribuzione dei posti tramite scorrimento della stessa.

La graduatoria è valida esclusivamente con riferimento ai posti per la quale la procedura di mobilità è stata bandita.

Per i candidati individuati verrà successivamente attivata procedura di mobilità entro l'anno 2022, subordinatamente all'assenso definitivo dell'ente di provenienza e compatibilmente con le norme al tempo vigenti.

Il bando di mobilità ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Azienda: indirizzo www.rossisidoli.com, nell'Area "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso".

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane – Via Duca degli Abruzzi n. 27 – 43053 Compiano (PR) – tel. 0525-825116.



DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna assegnazione e di indire nuova selezione.

In particolare si da atto che la presente procedura è stata avviata contestualmente all'attivazione della procedura di cui all'art. 34 del D. Lgs. 165/2001 e qualora la medesima si concluda con assegnazione di personale, l'Ente si riserva la facoltà insindacabile di modificare e/o revocare il presente bando ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento per i concorsi e le selezioni del personale.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalle leggi e dai CC.CC.NN.LL. vigenti.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

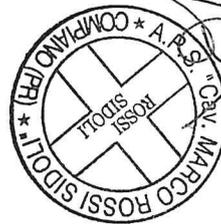
É facoltà dell'Azienda non individuare alcun candidato rispondente alle esigenze ed aspettative della stessa.

I candidati eventualmente ritenuti idonei dovranno produrre il necessario NULLA OSTA dell'Ente di appartenenza alla mobilità, entro i termini che verranno stabiliti da ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli", pena la non attivazione della mobilità.

Compiano, 19 Settembre 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Eric Leasi



SCHEMA DI DOMANDA (da redigere in carta semplice)
(Avvertenze per la compilazione: barrare e compilare tutte le voci).

AL DIRETTORE GENERALE
ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli
Via Duca degli Abruzzi n. 27
43053 Compiano (PR)

Il/La sottoscritto /a

Chiede

di partecipare alla selezione per l'assunzione tramite mobilità esterna di n. 2 posti a tempo pieno di "OPERATORE SOCIO SANITARIO" cat. B, CCNL Funzioni Locali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

a) di essere nato/a il aProv., di essere residente a Provincia (c.a.p.) in via nr. tel. nr. cellularee di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione alla selezione per mobilità (indicare altrimenti altro domicilio o recapito);

b) di essere inquadrato/a, quale dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in

categoria giuridica B, posizione economica

con il seguente profilo professionale

presso il seguente Ente pubblico

appartenente al comparto

con sede in

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito nell'anno..... con voti.....

d) di essere in possesso dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario conseguito nell'anno presso



e) di essere in possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni del profilo di "Operatore Socio Sanitario" e di essere a conoscenza che tale requisito sarà accertato dall'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" tramite il Medico Competente ai sensi del D. Lgs. 81/08 prima di dare corso definitivamente alla mobilità;

f) di essere in possesso della patente di guida Cat.....;

g) di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che escludono la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego:

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali:.....

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....

h) di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

oppure

di avere avuto procedimenti disciplinari nel corso dell'ultimo biennio che si sono conclusi:

.....

oppure

di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso:.....

i) di accettare le norme e le condizioni stabilite dall'avviso di mobilità indetto dall'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" per la copertura di n. 2 posti di "Operatore Socio Sanitario" e dalle disposizioni normative vigenti in materia;

j) di avere diritto, a parità di punteggio, a preferenza, nella formazione della graduatoria in quanto *(indicare, solamente qualora sussistano, i requisiti specifici indicati dall'allegato B al presente bando, saranno considerati solo i titoli dichiarati);*

k) di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di mobilità ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Allega:

1. fotocopia documento identità in corso di validità;
2. curriculum formativo-professionale dettagliato datato e sottoscritto in ogni pagina ai sensi della normativa sull'autocertificazione;
3. dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza, di disponibilità al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità.

data.....

firma
(non è richiesta l'autenticazione della firma)



DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD, per le finalità e con le modalità indicate nel bando di selezione.

data.....

firma.....

(non è richiesta l'autenticazione della firma)



ALLEGATO B)

A norma dell'Allegato D) del vigente Regolamento per i concorsi e le selezioni del personale approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 01/07/2011, **si assumono le seguenti preferenze a parità di punteggio:**

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra, del terrorismo e dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- (a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- (b) dalla minore età.

