



## ASP "CAV. MARCO ROSSI SIDOLI"

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)  
Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374 E-mail info@rossisidoli.com  
P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

Compiano, 24 ottobre 2025

Al Nucleo di Valutazione

dott. Enrico Ferrari

SEDE

**Oggetto:** relazione raggiungimento obiettivi anno 2024.

Con la presente si trasmette in allegato relazione relativa al raggiungimento degli obiettivi aziendali di gestione per l'anno 2024, obiettivi approvati dal consiglio di amministrazione nell'ambito dell'adozione del PIAO con delibera CdA N.3 del 30.01.2024.

in data 24 ottobre 2025 è stato verificato, con i responsabili dei servizi aziendali, il raggiungimento dei singoli obiettivi attribuiti ad ogni responsabile analizzando anche tutta la documentazione prodotta.

Entrando nel merito si riporta in allegato, servizio per servizio, l'analisi del raggiungimento dei singoli obiettivi.

Si precisa che relativamente al conseguimento degli obiettivi assegnati viene considerata la seguente scala di valutazione:

| GIUDIZIO                                | PUNTEGGIO CORRISPONDENTE |
|-----------------------------------------|--------------------------|
| Obiettivo non raggiunto                 | 0 - 2                    |
| Obiettivo parzialmente raggiunto        | 3 - 4                    |
| Obiettivo raggiunto in maniera adeguata | 5 - 6                    |
| Obiettivo pienamente conseguito         | 7 - 8                    |
| Obiettivo conseguito e superato         | 9 - 10                   |

Copia dei documenti attestanti il raggiungimento degli obiettivi Le è stato consegnato durante la valutazione degli obiettivi ed è comunque a disposizione depositato presso gli uffici aziendali.

Preciso inoltre che i responsabili di elevata qualificazione procederanno alla valutazione del comportamento organizzativo dei dipendenti assegnati.

Il direttore procederà alla valutazione del personale di elevata qualificazione.

Relativamente ai comportamenti organizzativi individuali l'Azienda ha adottato delle schede di valutazione come di seguito allegato.

Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario.

Colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Direttore

Dott. Roberto Abbati



Firmato digitalmente da:

Abbati Roberto

Firmato il 10/11/2025 11:31

Seriale Certificato: 4072006

Valido dal 06/12/2024 al 06/12/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**RESPONSABILE SERVIZIO STRUMENTALI**

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| <b>Responsabile</b> | Carmen Mazza |
|---------------------|--------------|

|                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | raggiungimento obiettivi |
|------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Obiettivo</b> | N°1 | relazione/report sulle possibilità di cambiamento e di ottimizzazione delle procedure per pervenire in modo più rapido ad una migliore efficienza dei sistemi contabili finalizzata ad ottenere i prospetti sintetici della gestione dell'Azienda: bilanci periodici che tengano conto degli ammortamenti ed annuali situazione di cassa | 10                       |
|                  | N°2 | formazione in materia di anticorruzione a tutto il personale aziendale come da piano triennale anticorruzione: organizzare e tenere la formazione nelle principali sedi aziendali                                                                                                                                                        | 9                        |
|                  | N°3 | redazione bilancio sociale aziendale uniformandolo al bilancio sociale redatto da Cispel per tutte le Asp regionali                                                                                                                                                                                                                      | 10                       |

**RESPONSABILE SERVIZI FINALI**

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| <b>Responsabile</b> | Manuela Razzetti |
|---------------------|------------------|

|                  |     |                                                                                                                                                                                                           | raggiungimento obiettivi |
|------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Obiettivo</b> | N°1 | rispetto del parametro da accreditamento dei turni degli operatori<br>Parametro raggiunto con tolleranza del +2% max annuo                                                                                | 9                        |
|                  | N°2 | nuove procedure di accreditamento dei servizi socio-sanitari:<br>raggiungimento nuovo accreditamento dei servizi a far tempo dal 01 gennaio 2025 secondo la nuova normativa regionale che verrà approvata | 10                       |
|                  | N°3 | Razionalizzazione dei consumi di acquisti di beni e servizi<br>Budget/programmato e Budget/speso tolleranza >3%.                                                                                          | 10                       |

**RESPONSABILE SERVIZI A TERZI**

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| <b>Responsabile</b> | Michela Lecordetti |
|---------------------|--------------------|

|                  |     |                                                                                                                                                 | raggiungimento obiettivi |
|------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Obiettivo</b> | N°1 | raggiungimento obiettivi milestones bandi PNRR - annualità 2024                                                                                 | 10                       |
|                  | N°2 | realizzazione sede e avviamento centro per le famiglie distrettuale presso il Comune di Medesano                                                | 10                       |
|                  | N°3 | riorganizzazione servizio minori in termini di organizzazione della tipologia di presa in carico (servizio ti tutela - prese in carico sociali) | 10                       |

| DIRETTORE GENERALE |            |
|--------------------|------------|
| Direttore          | Eric Leasi |

|           |     |                                                                                                                                                                                                    | raggiungimento obiettivi |
|-----------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Obiettivo | N°1 | raggiungimento obiettivi milestones bandi PNRR - annualità 2024                                                                                                                                    | 10                       |
|           | N°2 | promozione di adeguata partecipazione ad attività di formazione con particolare riferimento sia alle competenze tecniche sia per la parte relativa ai comportamenti come da circolare ministeriale | 9                        |
|           | N°3 | termine appalto per ristrutturazioni uffici Bedonia - avvio lavori per riorganizzazioni attuali uffici di Compiano e realizzazione nuova struttura per anziani parzialmente autosufficienti        | 10                       |

| SERVIZI EDUCATIVI - ASILO NIDO |            |
|--------------------------------|------------|
|                                | Eric Leasi |

|           |     |                                                                                                                                                                                  | raggiungimento obiettivi |
|-----------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Obiettivo | N°1 | iter per nuova assegnazione del servizio: procedure amministrative per nuova gestione e redazione nuovo contratto di servizio con Comune di Fornovo di Taro                      | 9                        |
|           | N°2 | riorganizzazione servizio alla luce dell'apertura di una nuova sezione di nido: parametrizzazione delle figure educative e ausiliarie necessarie e organizzazione nuovo servizio | 9                        |

**SCHEDA DI VALUTAZIONE****AREA OPERATORI ESPERTI****VALUTAZIONE PERFORMANCE MAX 65 PUNTI**

| <b>FATTORI DI VALUTAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>GRADUAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>PUNTI</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>1) Capacità operativa.</b><br><br><b>Capacità di svolgere i compiti assegnati in maniera accurata e con continuo impegno per ottenere l'esito previsto in termini di parametri predefiniti</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Non ha sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti assegnati                                                                                                                            | <b>2</b>     |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Ha una sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti a esso relativi. Non sempre verifica la qualità delle prestazioni rese, che talvolta vengono eseguite senza la necessaria precisione | <b>4</b>     |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Interpreta correttamente il proprio ruolo professionale. Verifica sistematicamente la qualità delle prestazioni rese, che risultano sempre adeguate                                                                  | <b>6</b>     |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Ha piena consapevolezza del proprio ruolo e ricerca costantemente la qualità delle prestazioni rese, mantenendola a livelli elevati, e risultati migliori                                                            | <b>8</b>     |
| <b>2) Iniziativa personale e promozione delle innovazioni</b>                                                                                                                                                                                           | Esegue le competenze con scarsa iniziativa e proposizione di miglioramenti; esegue le funzioni in modo ordinario adattandosi alle situazioni con risultati scarsi                                                    | <b>2</b>     |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Dimostra di saper prendere iniziative, di saper proporre innovazioni e miglioramenti, dimostra interesse e                                                                                                           |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | partecipazione attiva e propositiva conseguendo risultati discreti                                                                                                                     | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | E' costantemente orientato ad assumere iniziative, a proporre innovazioni e miglioramenti ai fini del lavoro, si propone con iniziativa, migliorando i risultati in modo significativo | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | Oltre a possedere la capacità di cui al punto precedente, si distingue per i risultati che consegue e che tende a migliorare e a perfezionare in modo sostanziale                      | <b>8</b> |
| <b>3) Organizzazione del proprio lavoro.</b><br><br><b>Capacità di impiegare efficacemente i tempi e le altre risorse disponibili per eseguire i compiti previsti, per raggiungere i risultati prefissati tenendo conto delle priorità</b><br><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Manifesta difficoltà nell'organizzazione delle proprie attività                                                                                                                        | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | Riesce ad organizzarsi sufficientemente a fronte di flussi di lavoro regolari e quantitativamente contenuti. Ricerca frequentemente il supporto di superiori e di colleghi             | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | Organizza in autonomia le attività assegnate in situazioni standard                                                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | Organizza efficacemente le proprie attività anche in presenza di situazioni impreviste                                                                                                 | <b>8</b> |
| <b>4) Capacità di adattamento operativo.</b>                                                                                                                                                                                                                             | Dimostra difficoltà a lavorare con le altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti                                                                                                      | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | Presenta difficoltà a lavorare con altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti. Accetta consigli per modificare                                                                        | <b>4</b> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                      |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>6) Soluzione dei problemi</b><br><br><b>Orientamento a ricercare risposte più adatte alle situazioni difficili, definendo o proponendo le alternative</b>                                                                                                        | Manca di una visione d'insieme e, di regola, affronta ciascun problema in maniera isolata rispetto al contesto in cui si colloca                                                     | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Riesce ad affrontare un numero limitato di problemi, fornendo soluzioni adeguate, anche se non ottimali                                                                              | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Riesce ad affrontare con un sufficiente livello di approfondimento più problemi selezionandone gli elementi essenziali e individuando soluzioni operativamente utili                 | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Pone in relazione tra loro diverse e complesse variabili con un elevato livello di approfondimento. Le soluzioni proposte ottimizzano i dati a disposizione in una visione d'insieme | <b>8</b> |
| <b>7) Disponibilità ad attività non predeterminate.</b><br><br><b>Disponibilità a cimentarsi in attività con alto grado di autonomia o non predeterminate, sapendo interpretare funzioni professionali non esattamente definite per ricercare nuove opportunità</b> | Mostra resistenza all'assunzione di incarichi in presenza di presunte difficoltà                                                                                                     | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Esercita il necessario grado di autonomia professionale solo in presenza di sollecitazioni                                                                                           | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Esercita il necessario grado di autonomia professionale e mostra di saperlo gestire correttamente                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | Si assume sempre la responsabilità di attività non predeterminate, gestendole in modo concreto e si assume l'onere di proposte                                                       | <b>8</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>8) Disponibilità ai rapporti con gli utenti e/o loro familiari.</b><br><br><b>Capacità di interagire con gli altri in modo costruttivo rispondendo positivamente, con il proprio atteggiamento, alle situazioni ed agli interlocutori</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>MAX 9 PUNTI</b> | Dimostra scarsa propensione a comprendere le necessità degli altri e ad entrare in rapporto con loro.                                                  | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | E' disponibile nei confronti delle richieste altrui purchè esse siano ben precisate, ma non sempre riesce ad entrare in rapporto con gli interlocutori | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Interpreta correttamente le richieste e gli atteggiamenti dei propri interlocutori riuscendo a stabilire con loro relazioni positive                   | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Entra sempre in comunicazione con gli interlocutori, ne comprende le esigenze, mettendo in atto comportamenti e relazioni appropriate                  | <b>9</b> |

## SCHEDA DI VALUTAZIONE – AREA ISTRUTTORI

### VALUTAZIONE PERFORMANCE MAX 65 PUNTI

| FATTORI DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                      | GRADUAZIONE                                                                                                                                                                                                          | PUNTI    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1) Capacità operativa.</b><br><br><b>Capacità di svolgere i compiti assegnati in maniera accurata e con continuo impegno per ottenere l'esito previsto in termini di parametri predefiniti</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Non ha sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti assegnati                                                                                                                            | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                             | Ha una sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti a esso relativi. Non sempre verifica la qualità delle prestazioni rese, che talvolta vengono eseguite senza la necessaria precisione | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                             | Interpreta correttamente il proprio ruolo professionale. Verifica sistematicamente la qualità delle prestazioni rese, che risultano sempre adeguate                                                                  | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                             | Ha piena consapevolezza del proprio ruolo e ricerca costantemente la qualità delle prestazioni rese, mantenendola a livelli elevati, e risultati migliori                                                            | <b>8</b> |
| <b>2) Iniziativa personale e promozione delle innovazioni</b>                                                                                                                                                               | Esegue le competenze con scarsa iniziativa e proposizione di miglioramenti; esegue le funzioni in modo ordinario adattandosi alle situazioni con risultati scarsi                                                    | <b>2</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | Dimostra di saper prendere iniziative, di saper proporre innovazioni e miglioramenti, dimostra interesse e partecipazione attiva e propositiva conseguendo risultati discreti          | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | E' costantemente orientato ad assumere iniziative, a proporre innovazioni e miglioramenti ai fini del lavoro, si propone con iniziativa, migliorando i risultati in modo significativo | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oltre a possedere la capacità di cui al punto precedente, si distingue per i risultati che consegue e che tende a migliorare e a perfezionare in modo sostanziale                      | <b>8</b> |
| <b>3) Organizzazione del proprio lavoro.</b><br><br><b>Capacità di impiegare efficacemente i tempi e le altre risorse disponibili per eseguire i compiti previsti, per raggiungere i risultati prefissati tenendo conto delle priorità</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Manifesta difficoltà nell'organizzazione delle proprie attività                                                                                                                        | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | Riesce ad organizzarsi sufficientemente a fronte di flussi di lavoro regolari e quantitativamente contenuti. Ricerca frequentemente il supporto di superiori e di colleghi             | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | Organizza in autonomia le attività assegnate in situazioni standard                                                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | Organizza efficacemente le proprie attività anche in presenza di situazioni impreviste                                                                                                 | <b>8</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>4) Capacità di adattamento operativo.</b><br><br><b>Capacità di cogliere il mutare delle situazioni mostrandosi disponibile verso idee e proposte altrui, adeguando di conseguenza il proprio comportamento al fine di conseguire i risultati attesi o nuove opportunità</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Dimostra difficoltà a lavorare con le altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti                                                                                                                                          | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Presenta difficoltà a lavorare con altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti. Accetta consigli per modificare il proprio approccio in varie situazioni                                                                   | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sviluppa relazioni positive con i colleghi e riesce a conseguire i risultati attesi in contesti e/o situazioni variabili                                                                                                   | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Si comporta positivamente nei confronti dei cambiamenti, valorizzando gli elementi positivi e modificando di conseguenza il proprio comportamento al fine di conseguire i risultati attesi o di cogliere nuove opportunità | <b>8</b> |
| <b>5) Soluzione dei problemi</b><br><br><b>Orientamento a ricercare risposte più adatte alle situazioni difficili, definendo o proponendo le alternative</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                    | Manca di una visione d'insieme e, di regola, affronta ciascun problema in maniera isolata rispetto al contesto in cui si colloca                                                                                           | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Riesce ad affrontare un numero limitato di problemi, fornendo soluzioni adeguate, anche se non ottimali                                                                                                                    | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Riesce ad affrontare con un sufficiente livello di approfondimento più problemi selezionandone gli elementi essenziali e individuando soluzioni operativamente utili                                                       | <b>6</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Pone in relazione tra loro diverse e complesse variabili con un elevato livello di approfondimento. Le soluzioni proposte ottimizzano i dati a disposizione in una visione d'insieme | <b>8</b> |
| <b>6) Predisposizione atti, documenti ed elaborati.</b><br><br><b>Capacità di realizzare atti, documenti ed elaborati</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                                           | Predisporre atti, documenti ed elaborati che spesso non sono corretti o sono poco chiari                                                                                             | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Predisporre atti, documenti ed elaborati discretamente comprensibili, anche se il tempo impiegato per la loro stesura risulta spesso eccessivo                                       | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Redige nei tempi necessari atti, documenti ed elaborati                                                                                                                              | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Elabora in tempi ottimali atti, documenti ed elaborati, bilanciando adeguatamente analiticità e sinteticità                                                                          | <b>8</b> |
| <b>7) Disponibilità ad attività non predeterminate.</b><br><br><b>Disponibilità a cimentarsi in attività con alto grado di autonomia o non predeterminate, sapendo interpretare funzioni professionali non esattamente definite per ricercare nuove opportunità</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Mostra resistenza all'assunzione di incarichi in presenza di presunte difficoltà                                                                                                     | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Esercita il necessario grado di autonomia professionale solo in presenza di sollecitazioni                                                                                           | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Esercita il necessario grado di autonomia professionale e mostra di saperlo gestire correttamente                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si assume sempre la responsabilità di attività non predeterminate, gestendole in modo concreto e si assume l'onere di proposte                                                       | <b>8</b> |
| <b>8) Cooperazione integrazione.</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | Non instaura rapporti di lavoro costruttivi                                                                                                                                          | <b>2</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>Capacità di ricercare l'integrazione con gli altri servizi mostrando la disponibilità a cooperare al fine di migliorare le procedure amministrative nonché gli obiettivi comuni o quelli di più alto livello di professionalità e dei risultati</b></p> <p><b>MAX 9 PUNTI</b></p> | <p>Collabora solo con le persone che sono direttamente coinvolte nel compito da svolgere. Manifesta resistenze a concedere la propria disponibilità alle persone esterne di servizi diversi</p>                                                                                                        | <p><b>4</b></p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Si comporta in maniera collaborativa verso tutti i colleghi, senza operare distinzioni fra quelli interni o esterni al proprio servizi. Condivide le informazioni possedute anche con le altre parti dell'organizzazione ed è presente nella risoluzione di problemi</p>                            | <p><b>6</b></p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Dimostra coinvolgimento per le finalità dell'Ente. Fornisce e ricerca la collaborazione e i contributi di tutti i colleghi per la risoluzione di problemi ed il conseguimento di obiettivi comuni. Si attiva autonomamente per mettere a disposizione le informazioni e le competenze possedute</p> | <p><b>9</b></p> |

## SCHEDA DI VALUTAZIONE

### AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

#### VALUTAZIONE PERFORMANCE MAX 65 PUNTI

| FATTORI DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                  | GRADUAZIONE                                                                                                                                                                                                          | PUNTI    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1) Capacità operativa.</b><br><br><b>Capacità di svolgere i compiti assegnati in maniera accurata e con continuo impegno per ottenere l'esito previsto in termini di parametri predefiniti</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Non ha sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti assegnati                                                                                                                            | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Ha una sufficiente consapevolezza del proprio ruolo professionale e dei compiti a esso relativi. Non sempre verifica la qualità delle prestazioni rese, che talvolta vengono eseguite senza la necessaria precisione | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Interpreta correttamente il proprio ruolo professionale. Verifica sistematicamente la qualità delle prestazioni rese, che risultano sempre adeguate                                                                  | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Ha piena consapevolezza del proprio ruolo e ricerca costantemente la qualità delle prestazioni rese, mantenendola a livelli elevati, e risultati migliori                                                            | <b>8</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | Esegue le competenze con scarsa iniziativa e proposizione di miglioramenti; esegue le funzioni in modo ordinario adattandosi alle situazioni con risultati scarsi                                                    | <b>2</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>2) Iniziativa personale e promozione delle innovazioni</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                                                                              | Dimostra di saper prendere iniziative, di saper proporre innovazioni e miglioramenti, dimostra interesse e partecipazione attiva e propositiva conseguendo risultati discreti          | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | E' costantemente orientato ad assumere iniziative, a proporre innovazioni e miglioramenti ai fini del lavoro, si propone con iniziativa, migliorando i risultati in modo significativo | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oltre a possedere la capacità di cui al punto precedente, si distingue per i risultati che consegue e che tende a migliorare e a perfezionare in modo sostanziale                      | <b>8</b> |
| <b>3) Organizzazione del proprio lavoro.</b><br><br><b>Capacità di impiegare efficacemente i tempi e le altre risorse disponibili per eseguire i compiti previsti, per raggiungere i risultati prefissati tenendo conto delle priorità</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Manifesta difficoltà nell'organizzazione delle proprie attività                                                                                                                        | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Riesce ad organizzarsi sufficientemente a fronte di flussi di lavoro regolari e quantitativamente contenuti. Ricerca frequentemente il supporto di superiori e di colleghi             | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Organizza in autonomia le attività assegnate in situazioni standard                                                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Organizza efficacemente le proprie attività anche in presenza di situazioni impreviste                                                                                                 | <b>8</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                            |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>4) Capacità di adattamento operativo.</b><br><br><b>Capacità di cogliere il mutare delle situazioni mostrandosi disponibile verso idee e proposte altrui, adeguando di conseguenza il proprio comportamento al fine di conseguire i risultati attesi o nuove opportunità</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Dimostra difficoltà a lavorare con le altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti                                                                                                                                          | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Presenta difficoltà a lavorare con altre persone e ad adattarsi ai cambiamenti. Accetta consigli per modificare il proprio approccio in varie situazioni                                                                   | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sviluppa relazioni positive con i colleghi e riesce a conseguire i risultati attesi in contesti e/o situazioni variabili                                                                                                   | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Si comporta positivamente nei confronti dei cambiamenti, valorizzando gli elementi positivi e modificando di conseguenza il proprio comportamento al fine di conseguire i risultati attesi o di cogliere nuove opportunità | <b>8</b> |
| <b>5) Soluzione dei problemi</b><br><br><b>Orientamento a ricercare risposte più adatte alle situazioni difficili, definendo o proponendo le alternative</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                    | Manca di una visione d'insieme e, di regola, affronta ciascun problema in maniera isolata rispetto al contesto in cui si colloca                                                                                           | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Riesce ad affrontare un numero limitato di problemi, fornendo soluzioni adeguate, anche se non ottimali                                                                                                                    | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Riesce ad affrontare con un sufficiente livello di approfondimento più problemi selezionandone gli elementi essenziali e individuando soluzioni operativamente utili                                                       | <b>6</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Pone in relazione tra loro diverse e complesse variabili con un elevato livello di approfondimento. Le soluzioni proposte ottimizzano i dati a disposizione in una visione d'insieme | <b>8</b> |
| <b>6) Predisposizione atti, documenti ed elaborati.</b><br><br><b>Capacità di realizzare atti, documenti ed elaborati</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b>                                                                                                                                           | Predisporre atti, documenti ed elaborati che spesso non sono corretti o sono poco chiari                                                                                             | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Predisporre atti, documenti ed elaborati discretamente comprensibili, anche se il tempo impiegato per la loro stesura risulta spesso eccessivo                                       | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Redige nei tempi necessari atti, documenti ed elaborati                                                                                                                              | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Elabora in tempi ottimali atti, documenti ed elaborati, bilanciando adeguatamente analiticità e sinteticità                                                                          | <b>8</b> |
| <b>7) Disponibilità ad attività non predeterminate.</b><br><br><b>Disponibilità a cimentarsi in attività con alto grado di autonomia o non predeterminate, sapendo interpretare funzioni professionali non esattamente definite per ricercare nuove opportunità</b><br><br><b>MAX 8 PUNTI</b> | Mostra resistenza all'assunzione di incarichi in presenza di presunte difficoltà                                                                                                     | <b>2</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Esercita il necessario grado di autonomia professionale solo in presenza di sollecitazioni                                                                                           | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Esercita il necessario grado di autonomia professionale e mostra di saperlo gestire correttamente                                                                                    | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si assume sempre la responsabilità di attività non predeterminate, gestendole in modo concreto e si assume l'onere di proposte                                                       | <b>8</b> |
| <b>8) Cooperazione integrazione.</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | Non instaura rapporti di lavoro costruttivi                                                                                                                                          | <b>2</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Capacità di ricercare l'integrazione con le altre strutture mostrando la disponibilità a cooperare al fine di migliorare le procedure amministrative nonché gli obiettivi comuni o quelli di più alto livello di professionalità e dei risultati</b><br><br><b>MAX 9 PUNTI</b> | Collabora solo con le persone che sono direttamente coinvolte nel compito da svolgere. Manifesta resistenze a concedere la propria disponibilità alle persone esterne di servizi diversi                                                                                                        | <b>4</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Si comporta in maniera collaborativa verso tutti i colleghi, senza operare distinzioni fra quelli interni o esterni ai proprio servizi. Condivide le informazioni possedute anche con le altre parti dell'organizzazione ed è presente nella risoluzione di problemi                            | <b>6</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dimostra coinvolgimento per le finalità dell'Ente. Fornisce e ricerca la collaborazione e i contributi di tutti i colleghi per la risoluzione di problemi ed il conseguimento di obiettivi comuni. Si attiva autonomamente per mettere a disposizione le informazioni e le competenze possedute | <b>9</b> |