

Determinazione del Direttore
n° 149/2026 del 19/05/2026

ASP “CAV. MARCO ROSSI SIDOLI”

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

---°---

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)

Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374

E-mail info@rossisidoli.com

P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA RELATIVI ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO AD ASP ROSSI SIDOLI PER IL PERIODO DI 24 MESI. CIG: B93224847D.

IL DIRETTORE

VISTA la DGR Emilia Romagna n. 1.274 del 28.07.2008, con la quale è stata costituita l'Azienda, a decorrere dal 1° settembre 2008;

VISTA la delibera CdA n.°6 del 26.03.2026 del Consiglio di Amministrazione dell'ASP, con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore generale;

VISTA la delibera del CdA n.10 del 17.04.2025 con la quale veniva approvato il P.I.A.O – Piano Integrato Attività o Organizzazione all'interno del quale è contenuto il Piano triennale per la corruzione e relativa sezione per la trasparenza e integrità anni 2025-2027 e dato atto che in relazione al presente atto non sussistono cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interessi in capo al Direttore firmatario;

VISTI e RICHIAMATI:

- Il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e i relativi Allegati.
- Il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

VISTE:

- La deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 27.03.2025 ad oggetto "Approvazione Bilancio economico preventivo per l'anno 2025. Bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 e Piano programmatico 2025-2027 dell'ASP “Cav. Marco Rossi Sidoli” e relativi allegati (proposta con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 17.02.2024;
- la deliberazione n. 23 del 21.05.2025 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato lo schema di Convenzione con la Provincia di Parma individuata come Stazione Unica Appaltante (SUA) per la gestione delle procedure di affidamento di contratti pubblici

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO lo Statuto e i Regolamenti interni dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Cav. Marco Rossi Sidoli";

PREMESSO CHE:

- Con propria Determinazione n. 299 del 05/11/2025 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per un periodo di due anni, con riserva di opzione di proroga biennale;
- Per l'espletamento di detta procedura, l'ASP si è avvalsa della Provincia di Parma in qualità di Stazione Unica Appaltante (SUA), giusta convenzione stipulata tra gli enti;
- In data 24/02/2026, il RUP Dott. Roberto Abbati ha attestato formalmente la congruità dell'offerta economica presentata dall'operatore economico GI GROUP S.P.A. e dei relativi costi della manodopera;

DATO ATTO CHE:

- Con Determinazione Dirigenziale n. 442 del 31/03/2026, la SUA Provincia di Parma ha approvato i verbali di gara e disposto l'aggiudicazione definitiva dell'appalto;
- L'appalto è stato aggiudicato all'operatore economico GI GROUP SPA, con sede in Milano, Piazza IV Novembre 5, P.IVA 11629770154, il quale ha ottenuto il punteggio totale di 98,82 e ha offerto un ribasso del 52,65% sull'aggio di agenzia;
- Come risultante dalla determinazione di aggiudicazione, l'importo contrattuale per il biennio è così composto:
 - Costo del lavoro (non soggetto a ribasso): € 923.774,40
 - Oneri di intermediazione (aggio al netto del ribasso): € 21.621,90
- Ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto (Art. 4), l'IVA di legge si applica esclusivamente sul margine d'agenzia (oneri di intermediazione);

RITENUTO pertanto necessario:

1. Prendere atto formalmente delle risultanze della gara espletata dalla SUA Provincia di Parma e del conseguente provvedimento di aggiudicazione (D.D. SUA n. 442/2026);
2. Procedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo presunto necessario a coprire il fabbisogno del servizio per la durata contrattuale di due anni, al fine di consentire la stipula del relativo contratto;
3. Quantificare l'impegno di spesa complessivo per il biennio in € 950.153,12, così determinato:
 - Costo del lavoro (esente/fuori campo IVA): € 923.774,40

- Oneri di intermediazione: € 21.621,90
 - IVA 22% calcolata sui soli oneri di intermediazione: € 4.756,82
4. avviare il contratto, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione e del PIAO 2026, al fine di assicurare la continuità del servizio essenziale per l'organizzazione complessiva dell'Azienda e per l'erogazione di servizi fondamentali per il benessere degli utenti;

CONSIDERATO che il presente provvedimento trova copertura nel Bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028 in corso di formazione.

DETERMINA

Per i motivi indicati in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI PRENDERE ATTO** e recepire i contenuti della Determinazione Dirigenziale della Provincia di Parma (SUA) n. 442 del 31/03/2026, la quale dispone l'aggiudicazione della "Procedura aperta per la fornitura del servizio somministrazione lavoro" (CIG B93224847D) a favore dell'operatore economico GI GROUP SPA (P.IVA 11629770154).
2. **DI DARE ATTO** che il quadro economico dell'affidamento biennale risulta essere il seguente:
 - Costo del personale somministrato: € 923.774,40
 - Oneri di intermediazione al netto del ribasso del 52,65%: € 21.621,90
 - IVA 22% (solo su oneri intermediazione): € 4.756,82
 - Totale complessivo presunto: € 950.153,12.
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva presunta di € 950.153,12
4. **DI DEMANDARE** la sottoscrizione del relativo contratto d'appalto (come da schema Allegato) al completamento delle tempistiche di *stand still* previste dal D.Lgs. 36/2023 (32 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione), subordinatamente al mantenimento dei requisiti di legge da parte dell'aggiudicatario.
5. **DI CONFERMARE** il Dott. Roberto Abbati quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e la Dott.ssa Samanta Rondi quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).
6. **DI DISPORRE** che i pagamenti avverranno mensilmente, a consuntivo delle ore effettivamente lavorate, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante fatturazione elettronica con applicazione dello *split payment*, come previsto dal Capitolato Speciale.

IL DIRETTORE

(Dott. Roberto Abbati)



Roberto Abbati
19/05/2026 09:01:01 UTC+0200