



ASP "CAV. MARCO ROSSI SIDOLI"

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)
Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374 E-mail info@rossisidoli.com
P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

Deliberazione n. **31**

Seduta del **31.05.2022**

* * *

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: Rinnovo incarico nucleo di valutazione – Determinazioni.
CIG Z75368FB4E

L'anno duemilaventidue il giorno trentuno del mese di maggio alle ore 17.30 , nella sede di ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli" di Compiano (PR), Via Duca degli Abruzzi n. 27, convocato mediante regolare invito di partecipazione dal Presidente del CdA Massimo Zanichelli, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASP.

Ruolo	Nome e Cognome	Presente	Assente
Presidente	Zanichelli Massimo	X	
Vice-Presidente	Mazzocchi Giancarlo	X	
Consigliere	Cardinali Alessandro	X	

Assume la presidenza, il Presidente, Massimo Zanichelli che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'argomento in oggetto.

Funge da Segretario il Direttore dott. Eric Leasi, coadiuvato dalla dott.ssa Sandra Montelli dipendente dell'Azienda.

Il CdA in merito all'oggetto di cui sopra ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO

.....
Rinnovo incarico Nucleo di Valutazione – Determinazioni - CIG Z75368FB4E
.....

Delibera n. 31

Data 31.05.2022
.....

TESTO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del CdA n. 15 del 20 Maggio 2019, che, secondo quanto previsto dalla Normativa vigente, istituisce il nucleo di valutazione;

STABILITO che il nucleo di valutazione debba essere un organismo monocratico composto da un esperto esterno all'Azienda, in possesso del diploma di laurea specialistica o laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi e di adeguata esperienza e competenza professionale nelle discipline del controllo di gestione, organizzazione, gestione e valutazione del personale;

DATO ATTO che il Regolamento citato attribuisce al nucleo di valutazione le funzioni di valutazione della performance, nonché tutte le funzioni ad esso attribuite dalla legislazione e dai regolamenti dell'Azienda. In particolare:

- a) collabora nella predisposizione e nell'adeguamento del Sistema di misurazione, valutazione della performance secondo quanto stabilito nel D. Lgs 150/2009 e in linea con le linee guida Civit;
- b) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di valutazione della performance, promuove e attesta altresì l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza. A questo fine trasmette al CdA, almeno ogni sei mesi, una relazione sull'attività di monitoraggio svolta evidenziando funzionalità e criticità rilevate;
- c) valida la proposta di Piano della Performance;
- d) valida la Relazione annuale sulla performance, nonché i risparmi ivi documentati, attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'Azienda;
- e) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al CdA;
- f) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- g) propone al CdA la proposta annuale di valutazione della performance individuale del Direttore generale, delle posizioni organizzative e la relativa attribuzione dei premi;
- h) sulla base delle valutazioni compila la graduatoria dei dipendenti distinti per dirigenti/posizioni organizzative e non dirigenti distribuendoli su differenti livelli di performance così come definito dall'Azienda;
- i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- j) assolve ai compiti previsti all'interno del Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale;
- k) stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento, fermo restando l'obbligatoria compresenza in tutte le fasi decisionali.

RICHIAMATA la propria deliberazione N°21 del 10.06.2019 con la quale a seguito di pubblicazione di apposito avviso di manifestazione d'interesse per la raccolta di curriculum per la nomina del nucleo di valutazione aziendale era pervenuto, entro il termine stabilito, il curriculum del dott. Enrico Ferrari che, dopo apposita esamina era stato ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo in oggetto per anni tre con possibilità di rinnovo;

DATO ATTO che la nomina del nucleo di valutazione avviene ai sensi del comma 6 quater dell'art. 7 del D. LGS n. 165/2001;

CONSIDERATO che il dott. Ferrari Enrico ha svolto il compito affidatogli con competenza e professionalità ed in perfetto coordinamento e sintonia con la dirigenza di ASP Rossi Sidoli;

VALUTATA

- la disponibilità del Dott. Ferrari Enrico ad accettare il rinnovo dell'incarico concordando un corrispettivo di € 4.000,00 annui oltre IVA e cassa;
- altresì l'opportunità della durata dell'incarico per anni 3 a far tempo dalla data di stipula del contratto al fine di meglio operare circa la continuità operativa delle valutazioni delle performance del personale in capo allo stesso e ancor più per la consolidata conoscenza dei regolamenti e degli strumenti operativi adottati dall'Azienda;

SPECIFICATO che l'importo del corrispettivo rimane invariato rispetto al precedente incarico;

DATO ATTO che la spesa presunta derivante dal presente atto è da imputarsi al Bilancio preventivo 2022 e seguenti;

ACQUISITO dal Direttore la regolarità tecnica e dalla Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile del presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato;

AD UNANIMITÀ DI VOTI

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,

- 1) DI rinnovare per anni tre a far data dalla stipula del contratto, al dott. Enrico Ferrari, - Via Carducci 8/A Parma – P. Iva IT00973950348 l'incarico di componente unico del nucleo di valutazione di ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli";
- 2) DI fissare il relativo compenso annuo nella misura di € 4.000,00 oltre IVA e cassa;
- 3) DI dare atto che la spesa presunta derivante dal presente atto è da imputarsi al Bilancio preventivo 2022 e seguenti;
- 4) DI dare atto che ai sensi dell'art. 3, c. 5, della L. 136/2010 SS.MM.II. è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il seguente codice identificativo gara CIG Z75368FB4E;
- 5) Di pubblicare il presente atto, entro sette giorni lavorativi dalla sua adozione, all'Albo Pretorio del Comune di Compiano, per la durata di dieci giorni consecutivi.

6) Di dichiarare la presente deliberazione, tenuto conto dell'urgenza, ai sensi dell'art. 30 comma 2 dello Statuto dell'ASP, immediatamente eseguibile, con il voto espresso ed unanime dei componenti del Consiglio di Amministrazione che ne hanno votato l'oggetto.

ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 31.05.2022

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
Dott. Eric Leasi

IL PRESIDENTE DEL CDA
Massimo Zanichelli

Pubblicazione

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Compiano per 10 giorni consecutivi a partire
dal _____, fino al _____

Compiano, _____

Il Direttore
Dott. Eric Leasi

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Compiano, _____

Il Direttore
Dott. Eric Leasi