



ASP “CAV. MARCO ROSSI SIDOLI”

Via Duca degli Abruzzi n. 27 -43053- Compiano (PR)
Tel. 0525-825116 Fax 0525-825374 E-mail info@rossisidoli.com
P. IVA 00799990346 - C. F. 81000140343

Deliberazione n. 2

Seduta del 19 Marzo 2024

Deliberazione dell'Assemblea dei Soci

Oggetto: Approvazione Bilancio economico preventivo per l'anno 2024. Bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e Piano programmatico 2024-2026 dell'ASP “Cav. Marco Rossi Sidoli”.

L'anno duemila ventiquattro il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 16.00 presso la sala Civica Gandolfi del Comune di Medesano convocata mediante regolare invito di partecipazione, si è riunita l'Assemblea dei Soci dell'ASP.

Per la trattazione del punto in oggetto risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Socio	Rappresentante	Presente	Assente
Comune di Albareto	Davide Riccoboni (Sindaco)	X	
Comune di Bardi	Valentina Pontremoli (Sindaco)	X	
Comune di Bedonia	Gianpaolo Serpagli (Sindaco)		X
Comune di Berceto	Valentina Zucconi (Assessore)	X	
Comune di Bore	Diego Giusti (Sindaco)		X
Comune di Borgo Val di Taro	Marco Moglia (Sindaco)	X	
Comune di Compiano	Francesco Mariani (Sindaco)	X	
Comune di Fornovo di Taro	Michela Zanetti (Sindaco)	X	
Comune di Medesano	Michele Giovanelli (Sindaco)	X	
Comune di Pellegrino Parmense	Alberto Canepari (Sindaco)		X
Comune di Solignano	Ignazio Vincenzo Cannas (Sindaco)		X
Comune di Terenzo	Danilo Bevilacqua (Sindaco)		X
Comune di Tornolo	Renzo Lusardi (Sindaco)		X
Comune di Valmozzola	Claudio Alzapiedi (Sindaco) delega il Sindaco di Medesano Michele Giovanelli	X	
Comune di Varano de' Melegari	Giuseppe Restiani (Sindaco)	X	
Comune di Varsi	Angelo Peracchi (Sindaco)	X	
Parrocchia di Compiano	Don Amedeo Mantovani (Parroco pro tempore)		X

Funge da segretario il Direttore dott. Eric Leasi coadiuvato dalla dipendente dott.ssa Giulia Cavalli.

È stato invitato e presente anche il Presidente del CdA di ASP Massimo Zanichelli.

Il Presidente dell'Assemblea dei Soci dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli", Michele Giovanelli, constatato il numero legale degli intervenuti e delle quote rappresentative dei Comuni, invita l'Assemblea dei Soci a deliberare in merito all'argomento in oggetto.

L'Assemblea in merito all'oggetto di cui sopra ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO

.....
Oggetto: Approvazione Bilancio economico preventivo per l'anno 2024, Bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e Piano programmatico 2024-2026 dell'ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli".
.....

Delibera n. 2

Data 19/03/2024
.....

TESTO

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

PREMESSO che il 1° settembre 2008, con delibera regionale n. 1.274 del 28.07.2008, è stata costituita l'ASP Cav. Marco Rossi Sidoli;

VISTO l'articolo 12 comma 1 lettera f), del vigente Statuto;

VISTO il Regolamento di contabilità di ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli";

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2022 con oggetto "Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali" che recita:

1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali e' differito al 31 marzo 2023.

2. Ai sensi dell'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e' autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1.

VISTA la delibera del CdA n. 2 del 30.01.2024 con la quale è stata approvata la bozza del Bilancio di previsione per l'anno 2024 e relativi allegati;

ESAMINATA la proposta di Bilancio di Previsione 2024; la proposta di Bilancio Pluriennale 2024-2026; il Piano Programmatico 2024-2026 ; la Relazione al Bilancio di Previsione 2024;

VISTA la relazione del Direttore che è stata consegnata ai Sindaci soci e viene allegata alla presente delibera (allegato F)

VISTO il parere del Revisore dei conti;

SENTITO il parere favorevole, espresso dalla Responsabile del Servizio Bilancio, sig.ra Carmen Mazza;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 6 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il documento contenente le tabelle per la determinazione del budget per predisporre il Bilancio di previsione 2024 per il Servizio Minori e per il Servizio Non Autosufficienza;

DATO ATTO che, decorsi i tempi della pubblicazione della delibera del CdA con cui è stata approvata la bozza del Bilancio di previsione 2024, sarà trasmesso alla Conferenza Territoriale Sociale Sanitaria, il Piano Programmatico 2024-2026, per l'acquisizione del parere previsto dalla Legge Regionale;

SENTITA l'illustrazione del Bilancio da parte del Presidente del CdA Zanichelli;

SENTITE le conclusioni del Presidente dell'Assemblea dei Soci Michele Giovanelli;

DATO ATTO che la Responsabile del procedimento è la Ragioniera Carmen Mazza;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dalla Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Sentito il Direttore generale

AD UNANIMITÀ DI VOTI

DELIBERA

1. DI approvare il Bilancio di Previsione 2024, nei documenti che seguono e che vengono allegati alla presente delibera a costituirne parte integrante:
 - a) Piano programmatico – anno 2024 (All. A);
 - b) Bilancio pluriennale di previsione – 2024-2026 (all. B);
 - c) Bilancio annuale economico preventivo - anno 2024 (all. C);
 - d) Documento di Budget – anno 2024 (all. D);
 - e) Relazione al Bilancio di previsione 2024 (all. E)
 - f) Bilancio previsione 2024 slide direttore (all. F) ;

2. DI pubblicare la presente deliberazione, entro sette giorni lavorativi dalla sua adozione, per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Compiano, oltre che all'Albo dell'Azienda.

ASP "Cav. Marco Rossi Sidoli"

Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2

del 19.03.2024

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
dott. Eric Leasi

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA
Delegato
Francesco Mariani

.....

Pubblicazione

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Compiano per 15 giorni consecutivi a partire dal

_____, fino al _____

Compiano, _____

Il Direttore
dott. Eric Leasi

.....

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Compiano, _____

Il Direttore
dott. Eric Leasi